

# 전산전자공학부 세부지침

개정이력:

1. 제정: 2013. 03
2. 개정: 2013. 08

## 목 차

10. 전산전자공학부 교육과정 편성 및 운영에 관한 지침 .....	1
10-1 전산전자공학부 교과과정표 .....	2
10-2 전산전자공학부 이수체계도 .....	6
10-3 Information Technology Curriculum .....	7
20. 전산전자공학부 종합설계 교과목 운영 지침 .....	8
20-1 캡스톤설계 수강 신청서 .....	10
30. 전산전자공학부 특화랩 운영 지침 .....	11
30-1 특화랩 공간사용 신청서 .....	13
30-2 특화랩 가구 및 비품 이동 신고서 .....	14
40. 전산전자공학부 인턴십 운영 지침 .....	15
40-1 인턴십 과목(전공, 교양) 수강 신청서 .....	17
40-2 시스템개발실무특론(전공인턴십) 중간 보고서 .....	18
40-3 시스템개발실무특론(전공인턴십) 최종 보고서 .....	19
40-4 시스템개발실무특론 현장지도교수 평가서 .....	20
40-5 산업체현장실습(교양인턴십) 결과 보고서 .....	21
40-6 산업체현장실습(교양 인턴십) 평가서 .....	22
50. 전산전자공학부 교환학생 관리 지침 .....	23
50-1 교환학생 학점인정 신청서 .....	24
60. 전산전자공학부 교육환경 관리 지침 .....	25
70. 전산전자공학부 발전계획 개선에 관한 지침 .....	26

## 10. 교육과정 편성 및 운영에 관한 지침

**제1조 (목적)** 본 지침은 전산전자공학부의 교육과정 편성 및 운영에 관한 사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

### 제2조 (전공의 구분 및 선택)

- ① 학부에는 다섯 개의 전공(프로그램)이 존재한다.
  1. 공학교육인증 프로그램 : 전자공학심화, 컴퓨터공학심화
  2. 일반전공 : 컴퓨터공학, 전자공학, Information Technology
- ② 공학교육인증 프로그램을 선택한 학생은 단수전공 이수를 선택한다.
- ③ 공학교육인증 프로그램을 선택하지 아니한 학생은 다음 중 하나와 같이 복수전공을 선택하되 그 범위는 다음과 같다.
  1. 컴퓨터공학과 전자공학의 복수전공
  2. 컴퓨터공학과 경영학간의 연계전공
  3. Information Technology와 임의의 전공간의 연계전공단, 컴퓨터공학은 Information Technology와 연계가 허용되지 않는다.

**제3조 (교육과정 편성)** 각 전공의 교육과정은 학부회의에서 '별첨 10-1' 전산전자공학부 교과과정표'를 작성, 심의 및 의결하여 관리한다.

**제4조 (이수체계)** 교과목들 간의 이수체계는 '별첨 10-2' 전산전자공학부 이수체계도를 따르도록 한다. 모든 학생은 선수과목 이수체계도의 선수과목을 이수해야만 후수과목을 이수할 수 있다. 지도교수는 수강지도시 이수체계도에 따라 이수하도록 적극 지도한다.

**제5조 (종합설계 과목)** 종합설계 과목은 양쪽 전공의 교수가 한명씩 참여하는 팀강의로 진행되도록 담당하며, 담당교수의 결정은 학부회의를 통해서 정한다.

### 제6조 (연계전공자의 전공필수)

- ① 컴퓨터공학을 타학부 전공과 연계전공 :
  1. 전공필수 : 데이터구조, 컴퓨터구조, 운영체제
  2. 선택필수 : 프로그래밍언어론, 소프트웨어공학, 알고리즘분석, 컴퓨터네트워크, 데이터베이스 중 2과목 이상 이수
- ② 전자공학을 타학부 전공과 연계전공 :  
"기초전자회로실험", "논리설계", "회로이론1", "전자기학", "신호 및 시스템", "전자회로1"

## 부 칙

이 규정은 2013년 00월 00일부터 시행한다.

별첨 10-1 전산전자공학부 교과과정표

별첨 10-2 전산전자공학부 교과목 이수체계도

별첨 10-3 Information Technology Curriculum

[별첨 10-1] 전산전자공학부 교과과정표

학년	학기	교과목 번호	교과목명			시간				전공 구분				
			영어 개설	한글	영문	학 점	이 론	실 습	설 계	복수전공		공학인증전공		
										컴공	전자	컴공 심화	컴공 심화	
1	2	ECE10002		C프로그래밍(전산전자)	C-Programming(CSEE)	3	3	0	0	선택		선택		
		ECE10020		공학설계입문	Introduction to Engineering Design	3	0	0	3	선택	선택	필수	필수	
2	1	ECE20010	0	데이터구조	Data Structure	3	3	0	0	선택	선택	필수	선택	
		ECE20016	0	자바프로그래밍	Introduction to JAVA Programming	3	3	0	0	선택		선택		
		ECE20051	0	회로이론 1	Circuit Theory 1	3	3	0	0	선택	선택	선택	선택	
		ECE20057	0	논리설계	Logic Design	3	3	0	0	선택	선택	선택	선택	
		ECE20060		기초전자회로실험	Basic electrical circuit experiments	2	0	4	0	선택	선택	선택	필수	
	2	2	ECE20053	0	회로이론 2	Basic Circuit Theory 2	3	3	0	0		선택		선택
			ECE20061	0	전자기학	Electromagnetic	3	3	0	0		선택		선택
			ECE20063		디지털시스템설계	Digital system design	3	1	0	2	선택	선택	선택	선택
			ECE20013	0	프로그래밍언어론	Programming Language Theory	3	3	0	0	선택		선택	
			ECE20017		프로그래밍실습	Programming Lab	2	2	0	0	선택		선택	
			ECE20018		C++프로그래밍	C++ Programming	3	3	0	0	선택	선택	선택	선택
			ECE20042		이산수학	Discrete Mathematics	3	3	0	0	선택		선택	
			ECE20021	0	컴퓨터구조	Computer Architecture and Organization	3	3	0	0	선택	선택	필수	선택
		ECE20022		컴퓨터조직	Computer Organization	3	3	0	0	선택	선택	필수	선택	
3	1	ECE30051	0	전자회로 1	Electronic Circuits 1	3	2	0	1	선택	선택	선택	선택	
		ECE30081	0	신호및시스템	Signals and Systems	3	3	0	0		선택		선택	
		ECE30056		전자회로실험 1	Electronic Circuits Lab 1	1	0	1	0		선택		필수	
		ECE30075		임베디드프로세서응용	Embedded Processor Application	3	1	2	1	선택	선택	선택	선택	
		ECE30063		반도체소자	Semiconductor Physics	3	3	0	0		선택		선택	
		ECE30021	0	운영체제	Operating System	3	3	0	0	선택	선택	필수	선택	
		ECE30030	0	데이터베이스	Database Systems	3	2	0	1	선택		선택		
		ECE30011	0	알고리즘분석	Algorithm Analysis	3	3	0	0	선택		선택		
		ECE30012	0	객체지향 설계패턴	Object-Oriented Design Pattern	3	2	0	1	선택		선택		
		ECE30077		마이크로프로세서설계	Microprocessor Design	3	1	0	2	선택	선택	선택	선택	
	ECE20092		예비캡스톤	Pre-Capstone	0	0	2	0		선택		선택		
	2	ECE30083	0	통신이론	Principles of Communication	3	3	0	0		선택		선택	
		ECE30085	0	불규칙변수론	Probability and Random Processes	3	3	0	0		선택		선택	
		ECE30052		전자회로 2	Electronic Circuits 2	3	2	0	1		선택		선택	
		ECE30086		컴퓨터네트워크	Computer Networks	3	3	0	0	선택	선택	선택	선택	
ECE30076			임베디드시스템프로그래밍	Embedded System Programming	3	1	2	1	선택	선택	선택	선택		

학년	학기	교과목 번호	교과목명			시간				전공 구분			
			영어 개설	한글	영문	학 점	이 론	실 습	설 계	복수전공		공학인증전공	
										컴공	전자	컴공 심화	컴공 심화
		ECE30057		전자회로실험 2	Electronic Circuits Lab 2	1	0	1	0		선택		필수
		ECE30073		자동제어	Automatic Control	3	3	0	0		선택		선택
		ECE30013	0	소프트웨어공학	Software Engineering	3	2	0	1	선택		선택	
		ECE30016	0	웹개발프로그래밍	Web Development Programming	3	2	0	1	선택		선택	
		ECE30041		수치해석	Numerical Analysis	3	3	0	0	선택		선택	
		ECE30091		캡스톤설계 1	Capstone Design 1	3	0	0	3	선택	선택	필수	필수

학년	학기	교과목 번호	교과목명			시간				전공 구분			
			영어 개설	한글	영문	학 점	이 론	실 습	설 계	복수전공		공학인증전공	
										컴공	전자	컴공 심화	컴공 심화
4	1	ECE40084		디지털신호처리입문	Introduction to Digital Signal Processing	3	3	0	0		선택		선택
		ECE40081		디지털통신	Digital Communication	3	3	0	0		선택		선택
		ECE40061		초고주파공학*	Microwave Engineering	3	3	0	0		선택		선택
		ECE40047		네트워크실습	Computer Network Laboratories	3	2	2	0	선택	선택	선택	선택
		ECE40012	O	컴파일러이론*	Compiler Theory	3	3	0	0	선택		선택	
		ECE40042	O	컴퓨터그래픽스*	Computer Graphics	3	3	0	0	선택		선택	
		ECE40063		경력개발	Career Development	1	1	0	0	선택	선택		
		ECE40091		캡스톤설계 2	Capstone Design 2	3	0	0	3	선택	선택	필수	필수
		ECE40092		심화연구	Advanced Research	1~2	1~2	0	0	선택	선택		
		ECE40095		신기술세미나 1	Seminars on New Technologies 1	1	1	0	0	선택	선택	선택	선택
		ECE40097		특론 1	Special Topic 1	3	3	0	0	선택	선택		
		ECE40098		특론 2	Special Topic 2	3	3	0	0	선택	선택		
		ECE40099		시스템개발실무특론 1	Special Topics on System Development 1	1~6	1~6	0	0	선택	선택		
	ECE40094		시스템개발실무특론 2	Special Topics on System Development 2	1~4	1~4	0	0	선택	선택			
	2	ECE40046	O	운영체제실습	Operating System Laboratories	3	2	2	0	선택		선택	
		ECE40086		멀티미디어 신호처리	Multimedia Signal Processing	3	3	0	0		선택		선택
		ECE40065		반도체공정과 나노기술	Semiconductor Processing and NanoTechnology	3	3	0	0		선택		선택
		ECE40052		집적회로설계*	Integrated Circuit Design	3	3	0	0	선택	선택	선택	선택
		ECE40026		모바일프로그래밍	Mobile Programming	3	3	0	0	선택		선택	
		ECE40032		인공지능*	Artificial Intelligence	3	3	0	0	선택		선택	
ECE40044			컴퓨터보안*	Computer Security	3	3	0	0	선택		선택		
ECE40063			경력개발	Career Development	1	1	0	0	선택	선택			
ECE40091		캡스톤설계 2	Capstone Design 2	3	0	0	3	선택	선택	필수	필수		
ECE40092		심화연구	Advanced Research	1~2	1~2	0	0	선택	선택				
ECE40097		특론 1	Special Topic 1	3	3	0	0	선택	선택				
학년	학기	교과목 번호	교과목명			시간				전공 구분			
			영어 개설	한글	영문	학 점	이 론	실 습	설 계	복수전공		공학인증전공	
										컴공	전자	컴공 심화	컴공 심화

학년	학기	교과목 번호	교과목명			시간				전공 구분			
			영어 개설	한글	영문	학 점	이 론	실 습	설 계	복수전공		공학인증전공	
										컴공	전자	컴공 심화	컴공 심화
		ECE40098		특론 2	Special Topic 2	3	3	0	0	선택	선택		
		ECE40099		시스템개발실무특론 1	Special Topics on System Development 1	1~ 6	1~ 6	0	0	선택	선택		
		ECE40094		시스템개발실무특론 2	Special Topics on System Development 2	1~ 4	1~ 4	0	0	선택	선택		

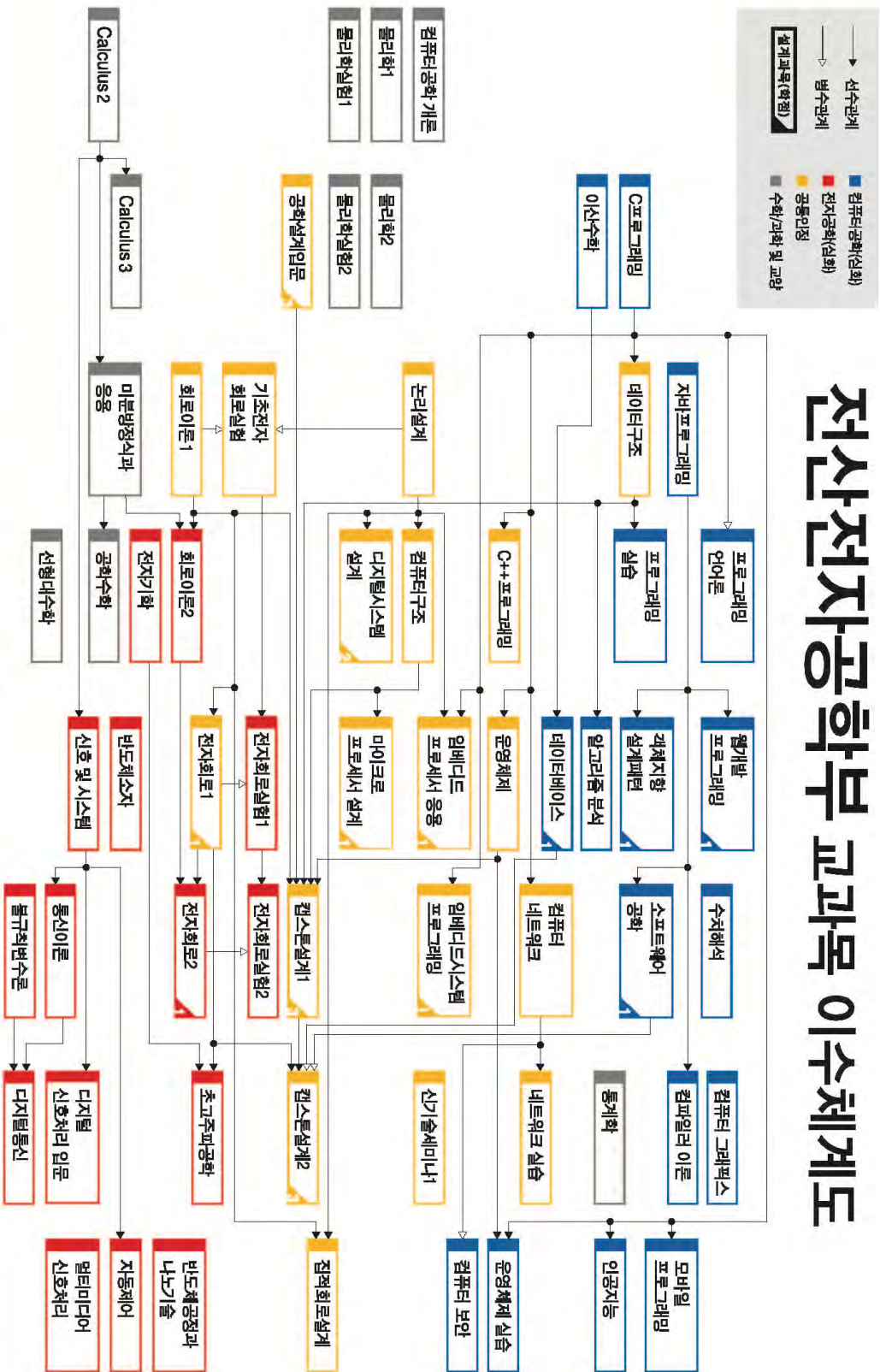
- \*표시는 학석사 연계과정 공통과목이다.

- 학석사 연계학생이 수강해도 되는 대학원 교과목

ECE50004 무선 통신 시스템 / ECE50030 실시간 임베디드 시스템 소프트웨어

ECE50049 UML과 패턴 / ECE50051 컴포넌트 SW / ECE50043 대규모 집적회로 설계

# 전산전자공학부 교과목 이수체계도



(2013.3.4 현재)



[별첨 10-3] Information Technology Curriculum

– The current Information Technology curriculum is as follows, providing 15 major courses.  
 (Fifteen three-credit major courses are provided excluding the one-credit seminar courses and courses offered from other schools)

Semester	Division	Code	Course	Credit	Hour		Major
					Lecture	lab	
2	1	Elective ITP20001	Data Structures	3	3	0	IT
		Elective ITP20003	Java Programming	3	3	0	IT
		Elective ITP20007	Digital Logic Design	3	3	0	IT
	2	Elective ITP20002	Discrete Mathematics	3	3	0	IT
		Elective ITP20005	Programming Languages Theory	3	3	0	IT
		Elective ITP30003	Computer Architectures and Organization	3	3	0	IT
3	1	Elective ITP20006	Web Development Programming	3	3	0	IT
		Elective ITP30002	Operating Systems	3	3	0	IT
		Elective ITP30005	Algorithms and Analysis	3	3	0	IT
		Elective ITP30008	Object-Oriented Design Pattern	3	3	0	IT
		Elective ITP40001	Database System	3	3	0	IT
	2	Elective ITP30006	Software Engineering	3	3	0	IT
4	1	Elective ITP40003	Computer Graphics	3	3	0	IT
		Elective ITP40004	Compiler Theory	3	3	0	IT

## 20. 전산전자공학부 종합설계 교과목 운영지침

**제1조 (목적)** 본 운영지침은 전산전자공학부에서의 종합설계 교과목 운영을 규정함을 목적으로 한다. 종합설계 교과목은 다음과 같다.

- ① 캡스톤디자인

**제2조 (종합설계과목 신청 시기 및 자격)** 종합설계 과목의 수강신청 시기와 자격의 원칙은 다음과 같다.

- ① 전산전자공학부의 전공 중 하나 이상에 소속된 학생으로서 6학기 이상인 재학생이 신청할 수 있다. 타학부 소속 연계전공자의 경우는 학부장 또는 캡스톤 지도교수의 수강 허락을 사전에 득하여야 한다.

**제3조 (이수원칙)**

- ① 캡스톤디자인에서는 목표설정, 분석 및 개념 설계, 상세 설계, 제작 시험 및 평가를 포함한 일련의 설계 구성 요소를 포함하여야 한다,
- ② 캡스톤디자인에서는 발표 및 문서화 과정도 포함하여야 한다.
- ③ 기본적으로 공학프로젝트기획 교과목을 수강한 학생이 수강하여야 한다. 단, 공학교육인증 학생이 아닌 경우에 지도교수의 재량으로 허용할 수 있다.

**제4조 (설계주제와 지도교수의 선정)**

- ① 각 설계팀은 2인 이상의 학생으로 구성되어야 하며, 지도교수를 정한 후, 캡스톤디자인 이수 전 학기 마지막 주까지 '별첨 20-1'을 이용하여 학부사무실에 신청서를 제출한다.
- ② 학부에서는 특정 교수와 특정 주제에 지나치게 많은 학생이 편중되지 않도록 주제와 지도교수를 조정한다.

**제5조 (종합설계 과목 운영)**

- ① 종합설계의 운영과 관련된 제반사항은 학부회의에서 관장하며, 전자공학과 컴퓨터공학 두 전공의 요구사항이 충실히 반영될 수 있도록 한다.
- ② 종합설계 교과목의 담당은 컴퓨터공학과 전자공학분야의 교수 각 1인 이상으로 구성하는 것을 원칙으로 한다. 특별한 경우가 아니면 공학인증 PD가 이를 담당한다.
- ③ 종합설계 신청자는 지도교수의 지도 하에 실제적인 상세설계와 구현 및 검증을 대부분 방학을 이용하여 실시하는 것을 권장한다.
- ④ 종합설계의 학기 중의 운영은 주중 전체가 모인 수업과 팀별 미팅으로 구성된다. 전체 수업은 교과목 담당 교수가 진행하며, 팀별 모임은 팀지도교수에 의해서 진행한다.
- ⑤ 종합설계 종료시에는 캡스톤 결과보고서를 각 프로그램에서 요구하는 형식에 따라 제출하여야 하며, 별도의 전체발표회를 갖는다.
- ⑥ 설계 진행 과정, 발표, 결과보고서, 완성도 및 난이도, 동료 평가 등의 자료를 이용하여 절대 평가를 실시한다.

**제6조 (캡스톤과 특화랩과의 연동)**

- ① 특화랩 배정을 원하는 팀은 학부사무실에 공고된 기간 내에 특화랩 배정 신청서를 제출하여야 한다.

- ② 특화랩 배정신청서를 제출한 모든 종합설계 팀에게는 설계 진행과정의 용이함을 위하여 특화랩을 배정함을 원칙으로 한다.

**제7조 (공학교육인증 프로그램 소속 학생의 종합설계 수강)** 공학교육인증 프로그램 소속 학생의 경우, 종합설계 수강과 관련한 세부 사항은 각 프로그램의 종합설계 운영 지침에 따른다.

**제8조 (교환학생의 종합설계교과목 학점 인정)**

- ① 교환학생으로 타 대학에서 종합설계 준하는 교과목을 이수한 경우에 인증과정에 있는 학생은 각 프로그램의 학점 인정 절차에 따라 학점 인정을 받을 수 있다.
- ② 교환학생으로 타 대학에서 종합설계 준하는 교과목을 이수한 경우에 복수전공과정에 있는 학생은 강의계획서, 설계보고서와 다른 결과물을 포함한 학점 인정 신청서를 학부에 제출하여야 하며, 이들 자료를 종합설계 담당 교수가 평가하여 학점을 부여한다. .

**부 칙**

이 규정은 2009년 1월 1일부터 시행한다.

**부 칙**

이 개정 규정은 2013년 9월 1일부터 시행한다.

별첨 20-1 캡스톤설계 신청서 양식

## 캡스톤설계 수강 신청서

[신청내용]

과목명		수강학기	20    년    학기
대표신청자		학번	
전화번호		e-mail	
기이수과목 확인	공학설계입문 (    ) )	과거 과목의 지도교수명 (년도/학기)	
	예비캡스톤 (    ) )		
	캡스톤설계1 (    ) )		
1순위 주제		지도교수	
2순위 주제		지도교수	
3순위 주제		지도교수	

[신청자 명단]

이름	학번	현재 등록학기	제1전공	연락처	Email
					전화번호

위와 같이 캡스톤설계 신청서를 제출합니다.

20    년    월    일

대표학생 성명: \_\_\_\_\_ 학번: \_\_\_\_\_ 서명

## 30. 전산전자공학부 특화랩 운영 지침

**제1조 (목적 및 소속)** 특화랩은 한동대학교 전산전자공학부의 학부생 설계 교육을 위하여 사용되는 공간으로 각 특화랩 별로 책임교수에 의해서 관리된다.

**제2조 (대상)** 특화랩은 전산전자공학부 소속이거나 전산전자공학부에서 운영하는 전공과정을 이수하는 학부생이 사용함을 원칙으로 하며, 설계 교육을 위하여 개인이나 팀 단위로 공간을 배정한다.

### 제3조 (공간 관리 책임자)

- ① 각 특화랩은 특화랩별 책임교수님들과 특화랩별 학생 대표에 의해서 관리된다.
  1. 책임교수는, 특화랩 별로 학부회의에서 정한다.
  2. 책임교수는 공간 내 인원 배정과 공간의 사용에 따른 부대업무 관리의 책임을 가진다.
  3. 학생 방장은 책임교수가 특화랩 사용자 중에서 1인을 지명한다.
  4. 학생 방장은 특화랩의 보안과 청결 및 관리를 위하여 책임교수를 돕는 역할을 담당한다.

### 제4조 (공간 배정 원칙)

- ① 특화랩 공간을 사용할 학생의 방배정은 매학기 초, 방학 직전에 할 수 있다.
- ② 공간사용 희망 학생들은 지도교수와 설계주제 및 팀명단을 포함한 '별첨 30-1'의 특화랩 공간사용 신청서를 학부사무실을 통하여 공지된 기간 동안에만 제출받은 뒤 일괄 심사하여 배정한다.
  1. 매학기 1주차, 14주차에 공간 배정 신청서를 받는 것을 원칙으로 한다.
- ③ 각 특화랩 담당교수들이 심사하여 특화랩 공간 배정을 하며, 각 특화랩 간의 공간 배정 논의가 필요할 경우 학부장과 특화랩 책임교수들 간의 회의를 통하여 공간 배정을 조정한다.
- ④ 공간 배정 우선순위는 다음과 같다.
  1. 1순위: 캡스톤설계1 또는 캡스톤설계2 수강자 혹은 방학 중 사전 수강 신청자
  2. 2순위: 동아리 혹은 학회에서의 설계 프로젝트 팀
  3. 3순위: 예비 캡스톤 신청자
  4. 4순위: 기타 공간 관리 교수가 설계교육 상 공간 배정이 필요하다고 판단하는 자

### 제5조 (배정된 공간의 관리)

- ① 특화랩 시설 관리
  1. 특화랩에 집기 혹은 장비들의 반입 혹은 반출이 필요할 경우 담당 책임교수의 허가를 득하여야 한다.
  2. 집기 이동시 '별첨 30-2'를 작성하여 1부는 학부사무실에 제출하고, 다른 1부는 특화랩 방장에게 제출한다.
- ② 특화랩 출입관리
  1. 배정된 학생 외의 학생이 특화랩을 사용하는 것은 원칙적으로 금한다.
  2. 특화랩에서 부적절한 행위를 한 학생은 특화랩 책임교수가 퇴실 조치시킬 수 있다.

## 부 칙

제1조 (제정 및 시행일) 이 규정은 2009년 9월 1일부터 시행한다.

별첨 30-1 특화랩 공간사용 신청서

별첨 30-2 특화랩 가구 및 비품 이동 신고서

# 특화랩 공간 사용 신청서

201   년   학기 (방학)

**[프로젝트 팀정보]**

프로젝트 주제	<b>안드로이드 어플 개발</b>		지도교수님	<b>김인중</b>
배정희망공간	<input type="checkbox"/> 보안 및 웹개발 (NTH309)	<input type="checkbox"/> SoC (NTH314)	신청사유	<input checked="" type="checkbox"/> 캡스톤 프로젝트
	<input checked="" type="checkbox"/> 지능형시스템 (NTH319)	<input type="checkbox"/> 무선통신 (NTH419)		<input type="checkbox"/> 교수님 프로젝트
				<input type="checkbox"/> 동아리 프로젝트
				<input type="checkbox"/> 기타 (            )
사용기간	2011 . 9 . 6 . ~ 2011 . 12 . 16 .			

**[팀장]**

이름	신청자	휴대폰	010-1234-5678	소속학부	전산전자	등록학기	7
학번	20xxxxxx	이메일	mail@handong.edu	제1전공	전자/전자심화 컴공/컴공심화	팀명 (동아리명)	몰라

**[팀원(팀장포함)]**

이름	학번	휴대폰	이메일	소속학부	1전공	등록학기
팀원	20xxxxxx	010-4321-0123	mail2@handong.edu	전산전자	전자/전자심화 컴공/컴공심화	6
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	
					전자/전자심화 컴공/컴공심화	

위와 같이 특화랩 공간 배정을 신청하며 공간 배정시 특화랩 사용 규정을 준수할 것이며  
공간관리를 위해 특화랩 책임교수와 특화랩 방장의 지침에 협조할 것입니다

신 청 일    :   201   년    월    일  
 신 청 자    :   \_\_\_\_\_ ( 서 명 )  
 지도교수   :   \_\_\_\_\_ ( 서 명 )

전산전자공학부장 귀하

## 특화랩 가구 및 비품 이동 신고서

비품(가구)명			
일련번호			
원장소 (특화랩 방번호)			
이동장소 (방번호)			
이동 날짜			
옮긴이성명		사인	
이동 사유			
원장소 특화랩 학생 방장 확인	성명:	(사인)	

위와 같이 특화랩 소속 비품 및 기구를 이동 하였기에 신고합니다.

날짜:

신고자:

전산전자공학부장 귀하



## 40. 전산전자공학부 인턴십 운영지침

**제1조 (목적)** 본 지침은 전산전자공학부 내규 제6조에 명시된 인턴십 과목 운영의 세부사항을 정하기 위한 목적이다.

**제2조 (인턴십 과목의 종류)** 인턴십 과목은 다음과 같이 분류한다.

- ① 교양 인턴십 : 교양과목으로서 현장실습(1~8학점)
- ② 전공 인턴십 : 전공과목으로서 시스템개발실무특론

**제3조 (학점 수)** 인정 가능한 인턴십 이수 학점 수는 다음을 기준으로 한다.

- ① 현장실습(교양)은 1학점 당 최소 2주의 기간을 요한다.
- ② 전공(시스템개발실무특론)은 0.5학점 당 16시간 분량의 학습이 이루어지거나 그에 상응하는 부담의 프로젝트를 수행하여야 한다. 1학점 당 최소 2주의 인턴십 기간이 요구되며, 최대 3학점까지 신청이 가능하다.
- ③ 한 번의 인턴십 수행을 기간을 구간별로 나누어서 각 구간별로 다른 인턴십 과목으로 학점을 받을 수는 있으나, 동일 기간에 수행한 인턴십으로 기간을 중첩시켜서 여러 과목(교양과 전공)의 학점으로 중복하여 인정받을 수는 없다.

**제4조 (인턴십 운영위원회)** 전산전자공학부 인턴십 운영위원회는 컴퓨터공학심화 프로그램과 전자공학심화 프로그램의 각 프로그램위원회의 위원 1명과 그 외 1인 이상의 교수로 구성된다. 이 위원회는 전공 및 교양 인턴십 신청의 승인과 평가의 업무를 담당한다.

**제5조 (신청절차)** 모든 인턴십 수강은 인턴십을 수행하기 전에 학부사무실에 미리 신청하여 허락을 득하여야 한다.

- ① 교양 인턴십의 경우는 소정의 인턴십 신청서 양식을 작성하여 학부장의 허락을 받아 교무처에 제출한다.
- ② 전공 인턴십의 경우는 소정의 인턴십 신청서 양식을 작성하여 인턴십 위원회에 신청서와 프로젝트 수행계획서를 사전에 제출하여 승인을 받아야 한다. 프로젝트 수행 계획서는 중간보고서 제출시 변경된 내용으로 다시 제출할 수도 있다.

**제6조 (인턴십 학점 인정 조건)** 교양과목 인턴십은 전공과 직접 연관되지 않아도 일반적인 기업체 문화를 경험할 수 있는 업무라도 무관하다. 전공 인턴십은 업무의 성격이 전공과 연관이 되어야 하며 다음의 세 가지 조건이 모두 만족되어야 전공과목으로 인정이 된다.

- ① 학부에서 지정한 회사나 회사와 학부간의 사전 인턴십에 대한 협의가 있었거나 한이음 사이트(www.hanium.kr)를 통하여 인턴십을 신청한 경우로 국한한다.
- ② 인턴십 기간 중의 업무 또는 연수 내용은 전공과 관련이 있어야 하고 프로젝트 수행으로 볼 수 있는 창의적이고 전문적인 성격의 일이어야 한다(단순히 지시한 일을 수행하고 그 보고서를 제출하는 정도로는 요건 만족이 안 된다). 미리 그 인턴십의 내용을 학부에 고지하여야 한다.
- ③ 인턴십을 종료한 뒤에 회사 측에서 작성한 학생의 업무결과에 대한 평가서와 학생 본인의 성의 있는 수행결과보고서가 제출되어야 한다.

**제7조 (중간 보고서제출 및 평가)** 교양 인턴십은 중간보고서 제출의무가 없으며, 전공 인턴십은 전체 인턴십 기간의 절반에 해당하는 날로부터 7일 이내에 중간보고서를 작성하여 인턴십 운영위원회로 제출하여야 한다. 인턴십 운영위원회는 중간 보고서에 대한 평가를 제출 14일 이내에 완료해야 하고, 기말평가 보고서를 제출하기 전에 학생에게 중간 평가 결과를 통보해야 한다.

**제8조 (최종 보고서와 현장지도교수의 평가서 제출)** 모든 인턴십은 종료 후 7일 이내에 최종 보고서와 현장지도교수의 평가서를 인턴십 운영위원회에 제출하여야 한다. 방학 중에 종료한 경우는 개학 후 7일 이내에 제출하여야 하고 제출 후 7일 이내에 평가가 완료된다. 만약, 제출 기간을 초과하여 최종 보고서를 제출하면 그에 대한 평가는 제출 후 2개월 이내에 평가가 이루어진다.

**제9조 (최종평가)** 기말보고서 평가는 인턴십 운영위원회에서 학생이 제출한 최종평가와 현장지도교수의 평가서를 바탕으로 평가하되, 필요시 학생을 호출하여 구두 평가를 병행할 수도 있다. 성적은 P/F 로 절대평가를 한다.

#### 부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2009년 1월 1일부터 시행한다.

#### 부 칙

제1조 (개정일) 이 규정은 2014년 3월 1일부터 시행한다.

- 별첨 40-1 인턴십 과목(전공, 교양) 수강신청서 양식
- 별첨 40-2 시스템개발실무특론(전공인턴십) 중간보고서 양식
- 별첨 40-3 시스템개발실무특론(전공인턴십) 최종보고서 양식
- 별첨 40-4 시스템개발실무특론 현장지도교수 평가서 양식
- 별첨 40-5 산업체현장실습(교양 인턴십) 결과보고서 양식
- 별첨 40-6 산업체현장실습(교양 인턴십) 평가서 양식

## 인턴십 과목 (전공, 교양) 수강신청서

과목명		구분	전공, 교양	신청 학점수	
수행 기간		근무지 주소			
인턴십주제					
학생이름		학번		1전공	
학생연락처		e-mail			
전산전자공학부 학부장 확인(추후)		성명:	(서명 혹은 인)		

[인턴십 수행 기관]

인턴십 기관명					
근무처 주소					
근무 부서명					
전공의 경우 만 기재	인턴십 경위	(1) 취업연계 방학인턴 ( ) (2) 한이음 ( ) (3) 연구소 ( ) (4) 취업연계 6개월인턴십 ( ) (5) 학부소개 ( ) (6)기타 _____			
	관리자 (현장지도 교수)	성명			
		직위			
		e-mail			
		전화			

[보고서 제출 날짜]

중간보고서	전체 인턴십의 중간 7일 이내 (제출날짜: ~ )
최종보고서 및 현장지도교수 평가서	인턴십 종료 후 7일 이내 또는 개학 후 7일 이내 (제출날짜: ~ )

본인은 위와 같이 인턴십 과목의 수강을 신청하며, 본 인턴십의 성실한 수행과 정해진 날짜에 중간보고서와 최종보고서를 양식에 의거하여 제출할 것을 약속합니다(날짜 내에 정해진 양식의 보고서 미제출시는 성적에 불이익을 받을 수 있습니다.)

200    년    월    일

신청자                  학번 :                  성명 :                  (서명)

---

## 시스템개발실무특론 (전공인턴십) 중간보고서

과목명	시스템개발실무특론1, 2	신청 학점수			
수행기간	근무지 주소				
인턴십주제					
학생이름	학번		1전공		
학생연락처	e-mail				
중간보고서 제출일	200	년	월	일	학생 서명
기말보고서 제출 예정일	200	년	월	일	
전산전자공학부 학부장 확인 (추후)		성명:		(서명 혹은 인)	

### [지금까지의 인턴십 수행 내역 기술]

항목	기 간	계획된 활동내역	수반된 사내 교육내용
1			
2			
3			
4			

### [프로젝트 내용]

문제의 정의	분량제한 없음. 프로젝트를 통해서 해결하고자하는 문제에 대한 정의
문제 해결 방안	분량제한 없음. (예: 특정 소프트웨어/하드웨어 시스템의 개발, 특정 알고리즘의 구현 등)
예상되는 최종결과물	(예: 프로그램 코드, 회로도, 보드, 사용자 매뉴얼, 설계 문서, 테스트 계획서 등)

### [향후 개발일정 및 일정]

항목	기 간	계획된 활동내역	수반된 사내 교육내용	완수여부
1				
2				
3				

## 시스템개발실무특론 (전공인턴십) 최종보고서

[표지] : (굵은선 안은 추후 학부에서 기재)

과목명	시스템개발실무특론1, 2		신청 학점수		
수행 기간		근무지			
인턴십주제		주소			
학생이름		학번	1전공		
학생연락처		email			
제출날짜		학부장확인	성명:	(인)	
평가결과 (A+ ~ F)		평가자 교수 확인	성명:	(인)	
			성명:	(인)	
			성명:	(인)	

[목차] 본문과 부록의 목차 (시작페이지번호 포함)

[본문]

1. 문제의 정의 : 프로젝트를 통해서 해결하고자하는 문제에 대한 정의  
목적, 제약조건, 설계 사양 (설계물의 기능, 성능명세) 등을 상세히 서술
2. 프로젝트의 배경설명 및 필요성 : 왜 이러한 문제가 발생했는지, 문제의 중요성은 어느 정도인지 기술하고, 이 프로젝트가 이 문제 해결에 어떠한 도움이 되는지, 이 프로젝트는 다른 접근법과 비교해서 어떻게 다르고 어떤 장단점이 예상되는지 기술
3. 문제에 대한 구체적 해결 방안 : 문제해결의 핵심 아이디어 및 사용한 방법, 프로젝트를 통해서 무엇을 최종적으로 만들고자 하는지 서술, 특히 내가 이 프로젝트에서 한일이 무엇인지 기술 (제출자의 기여도를 명확히 나타낼 것)
4. 프로젝트 수행 결과 서술 및 결과에 대한 평가 : 프로젝트를 통하여 완성된 설계물 혹은 제품에 대한 서술 (상세한 설계도나 사용자 인터페이스에 대한 시각적 정보는 부록에 수록할 것), 프로젝트의 완성도, 향후 일정과 완성도를 높이기 위하여 보완할 사항도 더불어 기술할 것.
5. 프로젝트 결과물의 활용 및 기대효과 : 이 프로젝트로 인하여 정의된 문제가 어느정도 해결될 것인지, 프로젝트 결과물이 어떻게 활용될지 기술.

[부록]

다음 자세한 내용들을 부록에 수록한다.

- 프로젝트 설계물의 사용자 인터페이스나 블록도 등 프로젝트에서 생성한 결과물을 한눈에 알아볼 수 있는 시각적 정보
- 프로젝트 수행 일정 기록, 프로젝트 기간 중 참조한 문헌 목록

## 시스템개발실무특론 현장지도교수 평가서

과목명	시스템개발실무특론1, 2	신청 학점수		
수행 기간	근무지 주소			
인턴십주제				
학생이름	학번		1전공	
학생연락처	email			

[인턴십 수행 일정과 내역]

항목	기 간	활동내역	수반된 사내 교육내용
1			
2			
3			
4			

[진척도 및 출결 / 평가]

계획대비 업무의 완수도( %)	업 무 평 가 (각 영역별 5점 만점으로 1~5점 사이 기술)						
	업무능력	근무태도 및 성실성	의사소통 능력	직무관련 전문지식	자기개발 의욕	팀워크	회사 기여도
서술식 평가  및  기타 건의사 항							

200    년    월    일

평가자 (현장지도교수: 인턴십 실습 관리자 혹은 대표)

소속 : \_\_\_\_\_ 직위 : \_\_\_\_\_ 성명 : \_\_\_\_\_ (서명)

**한동대학교 전산전자공학부장 귀하**

## 산업체현장실습 (교양 인턴십) 결과보고서

소 속	학 부	학 번		성 명	(인)
실습업체명		실습기간	. . . ~ . . .		( 주)
실습주제				신청학점수	
실 습 내 용 (구체적으로 기재)					
느 낀 점					
건의 사항					
학부장 확인 (인)					





## 50. 전산전자공학부 교환학생 관리지침

**제1조 (목적)** 본 지침은 전산전자공학부 내규 제7조에 명시된 교환학생의 관리와 관련된 세부사항을 정하기 위한 목적이다.

### 제2조 (교환학생의 학점 인정)

- ① 교환학생 프로그램을 통해 타 교육기관에서 취득한 학점은 본교의 학점인정 기준을 충족하고 이전 교육기관에서 수강한 교과목이 본 프로그램의 교과목과의 대응 관계가 인정될 경우, 대응 교과목의 학점으로 인정할 수 있다. 이전 교육기관에서 수강한 교과목이 본 프로그램의 교과목과의 대응 관계가 인정될 경우, 해당 전공의 프로그램위원회에서 학점 인정 여부를 심의하여 학점 인정 여부를 결정한다.
- ② 교환학생이 타 교육기관에서 취득한 학점을 전공 학점으로 인정받기 위해서는 복학한 학기의 시작 후 1개월 이내에 학부사무실로 수강내역과 성적 및 이수한 교과목의 강의계획서를 첨부하여 전공학점인정 신청서를 제출하여야 한다. 학부장과 교과목 담당교수는 제출된 자료를 검토하여 학점 인정 여부를 판단한다.

#### 부 칙

이 규정은 2010년 3월 1일부터 시행한다.

#### 부 칙

이 규정은 2013년 9월 1일부터 시행한다.

별첨 50-1 교환학생 학점인정 신청서

## 교환학생 학점인정 신청서

소 속	학부	전공	학년		
성 명		영문 성명			
휴 대 전 화		e-mail 주소			
수 학 기 관	대학명:		학과명:		
수 학 기 간	년 월 일 ~		년 월 일		
분류 (전문교양/MSC/전공)	수강 교과목명	대체과목명 (존재시)	학점	설계학점	비고

「전산전자공학부 내규」 제7조의 규정에 의거 위와 같이 교환학생 학점인정 신청서를 제출합니다.

- 붙임 : 1. 성적증명서 원본 각 1부.  
 2. 설계포트폴리오 각 1부. (설계학점의 인정신청 시)

년    월    일  
 신청인 : (인)  
 PD교수 : (인)

한동대학교 전산전자공학부 학부장 귀하

## 60. 전산전자공학부 교육환경 관리 지침

**제1조 (목적)** 본 지침은 전산전자공학부의 교육환경의 유지 및 관리에 대한 사항을 기술함을 목적으로 한다.

### 제2조 (주체 및 시기)

- ① (정기점검) 전산전자공학부 교육환경의 유지 및 관리는 매학기 말 학부사무실을 통하여 학부 시설 및 재물을 점검을 실시한다.
- ② (수시점검) 학부의 필요시 수시로 점검할 수 있다.
- ③ (추가물품) 새로운 기자재 또는 공간이 발생할 경우 기자재의 위치와 종류를 파악하여 자료를 정리한다.

**제3조 (대상)** 교육환경의 관리 대상은 다음과 같다.

- ① (공간 및 시설) 학부 전용 강의실, 실험 실습실 및 기타 운영을 위한 공간
- ② (장비) PC, 실험장비 및 기타 프로그램 운영을 위한 기자재

**제4조 (관리절차)** 교육환경의 관리 절차는 다음과 같다.

- ① (현황 파악) 학부사무실은 매학기 말 교육환경 현황을 파악한다.
- ② (요구 분석) 학부 강의실, 실습실, 기자재 등 교육시설 상태를 파악하고 필요시 수리 보수를 의뢰한다.
- ③ (자료보관) 학부의 환경에 관련된 자료는 실습실 별 기자재 목록과 상태를 기록하여 학부사무실과 실습실에 각각 보관한다. 변동사항이 있는 경우 반드시 학부사무실을 통하여 기자재를 이동하고 자료를 수정한다.(2010년 10월 26일)
- ④ (기자재 교체) 학부 관리 기자재의 기종별 교체 시기는 학부회의를 통하여 정하며 내부 기준에 따른다.(2010년 10월 26일 개정)

**제5조 (교육환경개선)** 학부에서는 매학기 학부 교육환경을 분석하여 필요시 학부회의를 통하여 학부 교과과정 운영에 충분한 공간과 기자재를 확충하도록 노력한다.

### 부 칙

제 1조 (시행일) 이 규정은 2009년 1월 1일부터 시행한다.

### 부 칙

이 개정 규정은 2010년 1월 1일부터 시행한다.

### 부 칙

이 개정 규정은 2010년 10월 27일부터 시행한다.

## 70. 전산전자공학부 발전계획 개선에 관한 지침

**제1조 (목적)** 본 지침은 전산전자공학부 발전계획의 수립 및 개선에 대한 사항을 기술함을 목적으로 한다.

**제2조 (자료수집)** 프로그램위원회는 전산전자공학부 발전계획의 수립 및 개선을 위해 다음의 자료를 수집한다.

- ① (외부교육수요자의 요구변동 조사) 프로그램위원회는 교육수요자의 요구를 매년 11월말까지 자료를 수집하고 분석하여 2월 중으로 그 보고서를 작성한다.
  1. 국내외 산업 및 사회의 변화 동향
  2. 정부의 관련 정책 자료
  3. 국내외 우수대학의 공학교육 변화 동향
  4. 기타 전자공학프로그램의 발전 방향과 관련한 내용
- ② (학내 요구 조사) 프로그램위원회는 한동대의 건학이념, 특성화의 방향 및 변동 요인을 분석 검토하여 발전계획에 반영되어야 할 내용에 대하여 보고서를 작성한다.
- ③ (자체역량평가결과 분석) 프로그램위원회에서 작성한 다음의 자체역량평가보고서를 수합한다.
  1. 재학생 자체역량평가
  2. 신입생 자체역량평가
  3. 졸업생 자체역량평가
  4. 교수진 자체역량평가
  5. 교육환경(학교, 행정, 시설, 재정) 자체역량평가

**제3조 (발전계획 수행평가)** 프로그램위원회는 매년 2월말까지 교비예산에 의한 사업, 외부 재정지원에 의한 사업들의 수행결과를 수합하여 정량적 그리고 정성적으로 분석하여 발전계획 성취도에 대한 평가 보고서를 작성한다.

**제4조 (개선절차 및 홍보)** 프로그램위원회는 수집한 교육수요자 요구조사 보고서, 자체역량 분석 보고서들과 발전계획 수행평가보고서에 기초하여 발전계획을 아래 절차에 따라 수립한다.

- ① (발전계획 워크숍) 프로그램위원회에서는 매년 8월 교수수련회를 전후하여 수집한 자료를 분석하여 전산전자공학부 발전계획을 개선한다.
- ② (발전계획 발표회) 개선된 발전계획안은 매년 9월 중 총장 및 주요 보직교수를 초청하여 발표하고 의견을 청취하여 발전계획을 보완한다.
- ③ (홍보) 수정된 발전계획은 학부, 대학 등의 홈페이지, 브로슈어, 뉴스레터, 학보사 등을 통하여 홍보한다.

### 부 칙

이 지침은 2008년 11월 20일부터 시행한다.